**BIDANG II PELAYANAN DAN KESAKSIAN**

**LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA DAN ANGGARAN**

**TAHUN PROGRAM 2022 – 2023**

**TRIWULAN III OKTOBER – DESEMBER 2022**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No dan NAMA PROGRAM** | **1** | **RAPAT** |
| **SIFAT PROGRAM** |  | RUTIN |
| **TUJUAN** |  | MELAKUKAN EVALUASI, KOORDINASI DAN PELAPORAN INTERNAL ATAS PERSIAPAN DAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA (Bidang & Sub Bidang) |
| **PJP** |  | PELKES |
| **PP** |  | - |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | Dilakukan secara rutin setiap bulannya masing-masing oleh Dep. Pelkes, Sub Bidang CC, PMKI dan UP2M. Rapat Pleno juga dilakukan untuk sinkronisasi kegiatan dan evaluasi |
| * ***OUTSCOPE*** |  | Jumlah Rapat dapat disesuaikan dengan kebutuhan dan disesuaikan dengan PKA yang ada serta dapat mengundang Unit Misioner lainnya yang terkait |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Minimal 12 kali |
| * ***KUALITATIF*** |  | Tersedianya kemajuan (progress) dari program dan hasil evaluasi |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Terlaksana sesuai program sebulan sekali selama 3 bulan termasuk Rapat Pleno |
| * ***KUALITATIF*** |  | Dilakukan secara *Hybrid* sesuai dengan kondisi mengingat masa Pandemi Covid-19 belum berakhir |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | Penggunaan Media *Online* sangat mendukung untuk tetap dilakukannya kegiatan Rapat.   * Akun Zoom disediakan secara mandiri oleh anggota hanya kegiatan skala besar yang disediakan oleh Dep. Inforkom * Ketersediaan Ruang Rapat yang memadai diperlukan untuk kegiatan-kegiatan yang memerlukan Tatap Muka (Luring) * Jumlah Peserta Rapat sebagai salah satu indikator keterlibatan anggota * Khusus untuk CC, tidak aktifnya sekretaris CC sejak pelantikan hingga kini. Diusulkan ybs untuk dapat digantikan oleh Ibu Aryati Maitimoe sebagai Sekretaris CC |
|  |  |  |
| **TINDAK LANJUT** |  | Revisi SK Majelis Sinode terkait posisi Sekretaris CC |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No dan NAMA PROGRAM** | **2** | **LAPORAN** |
| **SIFAT PROGRAM** |  | RUTIN |
| **TUJUAN** |  | PEMBUATAN DAN PELAPORAN KEMAJUAN PELAKSANAAN PKA BIDANG PELKES |
| **PJP** |  | PELKES |
| **PP** |  | - |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | Laporan Triwulan dilakukan secara rutin per 3 bulan, Laporan masing-masing Program dibuat setelah Program selesai dilaksanakan |
| * ***OUTSCOPE*** |  | Membuat laporan per kegiatan sesuai dengan Program Kerja baik Rutin maupun Non Rutin |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Laporan Triwulan dan Kegiatan yang komprehensif (kemajuan, evaluasi, rekomendasi dan keuangan) |
| * ***KUALITATIF*** |  | Tersedianya kemajuan (*progress*) dari program dan hasil evaluasi |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Laporan yang Komprehensif sesuai dengan Program Kerja yang ada |
| * ***KUALITATIF*** |  | Sesuai dengan Kegiatan yang ada di Program Kerja |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | Penggunaan dan Pemanfaatan Media *Digital* untuk membuat Laporan secara Langsung/*Online* perlu dirancang dan diimplementasikan agar secara langsung/*real time* dapat menunjukkan *Progress*-nya dan dapat dilihat oleh semua pihak terkait |
|  |  |  |
| **TINDAK LANJUT** |  | Merancang dan membuat sistem Pelaporan secara *Online* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No dan NAMA PROGRAM** | **3** | **PARTISIPASI KEGIATAN ANTAR BIDANG (SINODAL) DAN MUPEL** |
| **SIFAT PROGRAM** |  | RUTIN |
| **TUJUAN** |  | 1. Melakukan kunjungan ke GPIB Pniel Yudha Wiyogrha Dayeuh Kolot, yang sudah menadi langganan banjir setiap hujan tiba akibat lokasinya yang berada dekat aliran sungai Citarum di daerah Bandung Selatan. 2. Mengadakan pembinaan terkait penanganan bencana serta sosialisasi 4 buku panduan CC GPIB. 3. Berbagi kasih ke jemaat Pniel Yudha Wiyogrha khususnya yang menetap di lokasi bantaran sungai Citarum, Bandung Selatan. 4. Mengaktifkan unit CC GPIB Pniel Dayeuhkolot. |
| **PJP** |  | SINODAL dan MUPEL |
| **PP** |  | PELKES |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | Sesuai dengan undangan/permintaan oleh Mupel maupun Unit Misioner lainnya secara Sinodal |
| * ***OUTSCOPE*** |  | Menggunakan skala prioritas yang sesuai dengan Bidang II Pelkes |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Terbentuknya CC di Lingkup Jemaat yaitu CC GPIB PNIEL DAYEUHKOLOT |
| * ***KUALITATIF*** |  | Diharapkan dapat menjadi pembekalan penyelamatan dari mulai ruang lingkup yang terkecil yaitu keluarga, sehingga setidaknya kita dapat menyelamatkan keluarga kita sendiri disaat menghadapi bencana alam sampai ke ruang lingkup yg lebih besar ke seluruh GPIB |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Sesuai dengan undangan Kegiatan yang ada dan skala prioritas (biaya) |
| * ***KUALITATIF*** |  | Sinergi Pelaksanaan Program Bidang Pelkes dan Bidang lainnya di lingkup Sinodal dan Mupel |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | Dengan metode visitasi ke jemaat yang rentan bencana untuk melihat langsung kondisi yang ada dan melakukan pembinaan, maka metode ini dirasa sangat pas dan efekif. Apalagi kegiatan ini melibatkan juga unit missioner yag relevan dengan pelayanan CC yaitu PMKI dan UP2M. |
|  |  |  |
| **TINDAK LANJUT** |  | CC, UP2M, PMKI:   1. Respon kerja masing-masing 2. Apa yang bisa kita lakukan untuk membantu mereka 3. Agar dimasukkan dalam PKA Sinodal untuk diangkat di PST 2023 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No dan NAMA PROGRAM** | **4** | **SEKRETARIAT** |
| **SIFAT PROGRAM** |  | RUTIN |
| **TUJUAN** |  | MENDUKUNG KEGIATAN KESEKRETARIATAN |
| **PJP** |  | PELKES |
| **PP** |  | - |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | Semua hal yang terkait dengan Kesekretariatan |
| * ***OUTSCOPE*** |  | - |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Tercukupinya perangkat yang mendukung |
| * ***KUALITATIF*** |  | Dapat digunakan dengan baik dan sesuai dengan keperluan |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | - |
| * ***KUALITATIF*** |  | - |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | Pemenuhan Kebutuhan biaya yang masih dilakukan secara mandiri |
|  |  |  |
| **TINDAK LANJUT** |  | Meminta kepada Majelis Sinode untuk memberikan dana sesuai dengan Anggaran yang ada |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No dan NAMA PROGRAM** | **5** | **PEMUTAKHIRAN DATA POS PELKES** |
| **SIFAT PROGRAM** |  | RUTIN |
| **TUJUAN** |  | TERSEDIANYA DATA TERKINI (*UP TO DATE*) DARI POS PELKES YANG KOMPREHENSIF, TERMASUK TARGET 75 POS PELKES YANG SIAP DIMANDIRIKAN. |
| **PJP** |  | PELKES |
| **PP** |  | INFORKOM LITBANG |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | Mendata Pos-Pos Pelkes yang ada di seluruh wilayah pelayanan GPIB yang tersebar di 25 Mupel |
| * ***OUTSCOPE*** |  | Data-data yang akurat yang telah divalidasi oleh Jemaat Induk & Mupel & Jemaat Pendamping |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Minimal 80% dari total Pos Pelkes yang ada |
| * ***KUALITATIF*** |  | Tersedianya secara *Online* data terkini (*up to date*) dari Pos Pelkes yang komprehensif |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Mencakup wilayah Mupel Kalbar |
| * ***KUALITATIF*** |  | Data Komprehensif disertai dengan Gambar yang memadai |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | * Melibatkan Jemaat Induk dan Jemaat Pendamping serta menggerakkan Mupel terkait untuk mengkoordinasikan dan memutakhirkan data-data Pos Pelkes yang ada * Diperlukan adanya Aplikasi khusus untuk pendataan yang dapat di *update* oleh Jemaat Induk Pos Pelkes ybs |
|  |  |  |
| **TINDAK LANJUT** |  | * Koordinasi yang Intensif dengan Mupel, Jemaat Induk, Pos Pelkes maupun Jemaat Pendamping * Pembuatan Aplikasi bekerjasama dengan Dept. Inforkom |

1. **Program NON RUTIN**
2. **BAKTI SOSIAL**
3. **PENYALURAN DANA KEBENCANAAN**
4. **TRAINING OF TRAINER CC TINGKAT DASAR**
5. **PELATIHAN PENGEMBANGAN USAHA PERDESAAN (PUP)**

**BIDANG II PELAYANAN DAN KESAKSIAN**

**LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA DAN ANGGARAN**

**TAHUN PROGRAM 2022 – 2023**

**TRIWULAN III OKTOBER - DESEMBER 2022**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No dan NAMA PROGRAM** | **1** | **BAKTI SOSIAL** |
| **SIFAT PROGRAM** |  | NON RUTIN |
| **TUJUAN** |  | MENINGKATKAN KEPEDULIAN SOSIAL DALAM LINGKUP GPIB, GPI DAN MASYARAKAT |
| **PJP** |  | PELKES |
| **PP** |  | YADIA |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | Bekerjasama dengan Gereja Protestan di Indonesia (GPI) dan Gereja Protestan Maluku (GPM) sebagai bagian dari Pelayanan & Kesaksian kepada Masyarakat di Kota Ambon dan Sekitarnya. Bakti Sosial berupa Pelayanan Kesehatan & Pemberian Bantuan bagi anak-anak sekolah. |
| * ***OUTSCOPE*** |  | Lokasi dipilih sesuai dengan cakupan wilayah GPI yang merupakan Ibu dari 12 Sinode Gereja Bagian Mandiri (GBM) |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Kegiatan terlaksana 1 kali dengan Anggaran sebesar 100juta rupiah yang di dapat dari proposal |
| * ***KUALITATIF*** |  | Tersalurkan Diakonia Karitatif dan Reformatif |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Dilaksanakan di 4 lokasi di sekitar Kota Ambon yaitu di Liliboi, Kilang, Suli Banda dan Amahusu.  Jumlah target pasien Pelayanan Kesehatan melampaui target dari 3.500 pasien menjadi 5.000 pasien lebih. |
| * ***KUALITATIF*** |  | * Antusias warga yang begitu besar akan kegiatan Bakti Sosial dapat dilihat dari jumlah yang hadir dan kesediaan mereka untuk datang lebih awal ke Lokasi Bakti Sosial. * Ucapan terimakasih warga secara spontan diberikan dan didokumentasikan baik melalui foto maupun video. |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | * Pelibatan Tenaga Lokal dalam pelaksanaan Bakti Sosial khususnya Pelayanan Kesehatan * Koordinasi yang baik oleh GPM sebagai Tuan Rumah yang difasilitasi oleh GPI * Menyalurkan lebih banyak untuk keperluan sekolah bagi anak-anak dan perluasan pengobatan mata minus |
|  |  |  |
| **TINDAK LANJUT** |  | Kegiatan ini sangat diperlukan dan dilakukan secara berkelanjutan sebagai bukti kehadiran Gereja di tengah-tengah masyarakat. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No dan NAMA PROGRAM** | **3** | **PENYALURAN DANA KEBENCANAAN** |
| **SIFAT PROGRAM** |  | NON RUTIN |
| **TUJUAN** |  | SEBAGAI RESPON GPIB DALAM MENGHADAPI SITUASI TANGGAP DARURAT TINGKAT NASIONAL/ PROPINSI/ KOTA DALAM 1X24 JAM |
| **PJP** |  | PELKES |
| **PP** |  | PEG |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | Kegiatan ini dikoordinir oleh Pelkes c.q. CC Sinodal GPIB dengan dukungan dana dari Dept. PEG dan Bendahara Sinodal. Diharapkan adanya dana *cash on hand* sebagai *emergency fund* yang dikelola oleh bendahara CC Sinodal sebesar Rp 35 juta per kejadian didalam tenggang waktu 3-4 bulan yang selalu akan dipertanggungjawabkan. Dana tsb tidak akan digunakan jika tidak terdapat bencana. |
| * ***OUTSCOPE*** |  | Dana yang didukung oleh Dept. PEG akan disalurkan ke Mupel, Jemaat & masyarakat setelah melewati penilaian oleh CC Sinodal berdasarkan permohonan/masukan dari CC Mupel/Jemaat dan mendapat persetujuan K1/S1 MS GPIB. |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Tersedianya dana *standby* sebesar 35 juta rupiah sehingga penyaluran dana ke lokasi bencana dapat diberikan dalam waktu 1 x 24 jam tanggap darurat |
| * ***KUALITATIF*** |  | Tersedianya selalu dana *standby* dan tersalurkannya bantuan secara cepat dan tepat sesuai dengan Penilaian & Pemetaan CC GPIB bersinergi dengan BNPB/BPBD |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Tersalurkannya Dana bantuan sejumlah total 75 juta rupiah yang disalurkan melalui Mupel Jabar I sebesar 25 juta rupiah dan Dept. Pelkes GPIB sebesar 50 juta rupiah |
| * ***KUALITATIF*** |  | Penyaluran Dana Bantuan Mandiri maupun dari Donatur bekerjasama dengan pihak-pihak terkait dan melibatkan masyarakat terdampak yang didapat oleh *Tim Survey* |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | Koordinasi yang intensif dengan pihak-pihak terkait perlu ditingkatkan. |
|  |  |  |
| **TINDAK LANJUT** |  | Memperkuat keberadaan CC di masing-masing Mupel/Jemaat terutama yang mempunyai wilayah Rawan Bencana |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No dan NAMA PROGRAM** | **4** | **TRAINING OF TRAINER CC TINGKAT DASAR** |
| **SIFAT PROGRAM** |  | NON RUTIN |
| **TUJUAN** |  | 1. Memberikan pemahaman kepada para peserta agar dapat memiliki kemampuan dasar kebencanaan; 2. Peserta mendapatkan sertifikat kebencanaan yang dikeluarkan oleh majelis sinode; 3. Melatih pembuatan standarisasi & kebutuhan pelaksanaan penanganan bencana. 4. Melatih penyusunan & penetapan prosedur tetap (protap) penanganan bencana. 5. Menjadi trainer/pelatih dan membentuk unit cc di lingkup mupel & jemaat. 6. Meningkatkan kesiap-siagaan terhadap bencana/bencana alam, meliputi pemberian informasi/tanda atau rambu jalur evakuasi dan daerah aman di lingkungannya. 7. Pembekalan diri dalam pengetahuan tentang bencana/ bencana alam dan memiliki kemampuan untuk menyelamatkan diri sendiri dan orang lain didalam suatu bencana dengan baik dan benar. 8. Kemampuan bekerjasama dengan tim terpadu dan lembaga lain yang ada dilapangan. |
| **PJP** |  | PELKES |
| **PP** |  | PPSDI, INFORKOM LITBANG, MUPEL |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | CC mendukung konten, pengalaman empiris serta memandu pelatihan sesuai pengetahuan dan ketrampilan yang dimiliki. |
| * ***OUTSCOPE*** |  | PPSDI membantu menyiapkan konsep dan metode ToT agar dapat menjangkau hasil yang sesuai tujuan.  7 Dewan Pelkat turut serta terlibat ToT sebagai observer atau peserta untuk pengetahuan dan ketrampilan penanganan bencana khususnya bagi anak-anak, perempuan dan lansia yang selalu menjadi kelompok rentan bencana.  Ke-25 Mupel terlibat aktif sebagai peserta agar dapat menjadi pelatih bagi jemaat-jemaat dalam penanggulangan bencana, khususnya menghadapi bencana non alam, Covid-19. |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Terbentuknya CC di 25 Mupel |
| * ***KUALITATIF*** |  | Diharapkan dapat menjadi pembekalan penyelamatan dari mulai ruang lingkup yang terkecil yaitu keluarga, sehingga setidaknya kita dapat menyelamatkan keluarga kita sendiri disaat menghadapi bencana alam sampai ke ruang lingkup yg lebih besar ke seluruh GPIB |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | * ToT dilaksanakan sesuai jadwal yaitu pada tgl 6 – 8 Oktober 2022 di Buperta Cibubur, Jakarta Timur dan dihadiri oleh utusan dari CC Lingkup Mupel serta CC Lingkup Jemaat. * Peserta ToT dihadiri utusan CC Lingkup Mupel sebanyak 17 orang dari 13 Mupel dan CC Lingkup Jemaat sebanyak 10 orang dari 7 Jemaat serta 1 orang perwakilan dari Dewan Pelkat GP. * Selain itu hadir juga perwakilan dari Germasa (1 orang), PPSDI (1 orang) & Inforkom Litbang (1 orang). |
| * ***KUALITATIF*** |  | Tersosialisakan dengan baik dan lancar 4 buku panduan CC serta acara berjalan dengan lancar, bahkan para peserta sangat antusias megikutinya. |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | Meskipun tidak semua mupel megirimkan utusannya dengan berbagai alasan antara lain masalah biaya serta pekerjaan karena dimulai pada hari Jumat. Namun secara keseluruhan sangat memuaskan. |
|  |  |  |
| **TINDAK LANJUT** |  | Perlunya kegiatan seperti ini dilaksanakan secara berkesinambungan untuk kepentingan bersama. Contohnya kegiatan ToT Tingkat Lanjut di tahun depan sehingga para peserta yang sudah dilatih dapat lebih menjadi Pelatih/Trainer di jemaatnya masing-masing. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No dan NAMA PROGRAM** | **8A** | **PELATIHAN PENGEMBANGAN USAHA PERDESAAN (PUP)** |
| **SIFAT PROGRAM** |  | NON RUTIN |
| **TUJUAN** |  | TERSELENGGARANYA PEMBEKALAN PARA CALON PENDETA GPIB DENGAN MATERI-MATERI PELATIHAN DAN PENGETAHUAN TEPAT GUNA MENGEMBANGKAN KESEJAHTERAAN JEMAAT DAN MASYARAKAT DI POS PELKES |
| **PJP** |  | PELKES |
| **PP** |  | PPSDI - PPK, GERMASA, PEG, INFORKOM - LITBANG, BP MUPEL TERKAIT DAN JEMAAT PENDAMPING |
|  |  |  |
| **RUANG LINGKUP** |  |  |
| * ***INSCOPE*** |  | * Penetapan batasan kegiatan: dilakukan dalam bentuk pelatihan onsite dan praktikum/demo dan kunjungan lapangan; * Ketepatan sasaran: diarahkan pada vikaris tahun pertama, melalui ikut bergabung pada kegiatan pembekalan vikaris yang dilaksanakan di Grya Bina Lawang; * Batas waktu pelaksanaan sesuai juadual kegiatan pembekalan vikaris minggu ke-III, yaitu pada hari **Minggu 30 Oktober dan Senin 31 Oktober 2022;** * Hasil akhir kegiatan: terlaksananya kegiatan Pelatihan Pengembangan Usaha Perdesaan (PUP) bagi 66 orang vikaris peserta kegiatan pembekalan vikaris di Grya Bina Lawang |
| * ***OUTSCOPE*** |  | * Sasaran: 66 orang vikaris peserta kegiatan pembekalan vikaris di Grya Bina Lawang * Batasan waktu: 1-2 hari; * Penyelarasan PJP-PP: bergabung dengan program PPSDI-PPK; * Batas Maksimal Anggaran: Rp 9.000.000 |
|  |  |  |
| **INDIKATOR KEBERHASILAN** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | Sebanyak 60 vikaris mengikuti Pelatihan PUP dan memfasilitasi produk usaha dari 60 Pos Pelkes pada laman Pasar Pelkes |
| * ***KUALITATIF*** |  | Terlaksananya pembinaan kompetensi pada bidang yang berkaitan, termasuk pelatihan IPTEK Tepat Guna bagi calon pendeta dan pendeta di Pos Pelkes GPIB |
|  |  |  |
| **REALISASI PROGRAM** |  |  |
| * ***KUANTITATIF*** |  | * Tingkat kehadiran peserta 100% atau sejumlah 66 orang vikaris hadir pada kegiatan pelatihan; * Efisiensi anggaran: semula direncanakan Rp 9.000.000; pada pelaksanaannya dilakukan efisiensi dengan memanfaatkan sebagian dana kegiatan Temu Karya/Program PKA No 7B, senilai Rp 1.300.000. Dengan demikian tidak ada dana dari Rp 9.000.000 yang digunakan. |
| * ***KUALITATIF*** |  | Berdasarkan penilaian PIC dan panitia pembekalan vikaris pada minggu ke-III, materi pelatihan yang disertai praktikum serta demonstrasi cara, mendapat respon yang sangat baik, diindikasikan dengan waktu pelatihan diperpanjang beberapa jam. |
|  |  |  |
| **EVALUASI** |  | Penilaian secara menyeluruh atas kegiatan telah mencerminkan tugas, peran serta kehadiran Gereja, karena kegiatan pelatihan ini merupakan realisasi indikator keberhasilan point d, dari Fungsi Utama PKUPPG tahun 2021-2026, pada sasaran Pelayanan No 2, yaitu: MELAKSANAKAN MINIMAL SATU KALI SETAHUN PELATIHAN IPTEK TEPAT GUNA BAGI CALON PENDETA GPIB SESUAI KEBUTUHAN LOKASI BAGI PENDETA MUDA |
|  |  |  |
| **TINDAK LANJUT** |  | Sesuai evaluasi, karena kegiatan ini adalah amanat PKUPPG, maka tetap harus dilakukan kembali dan dikembangan sesuai dinamika perkembangan teknologi dan kondisi perekonomian jemaat, khususnya di Pos Pelkes: dan tetap menjalin kerjasama dengan PP serta pemerintah setempat. |